МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«ейский ПОЛИПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

программа подготовки специалистов среднего звена

базовой подготовки

**Специальность** [21.02.05 Земельно-имущественные отношения](https://www.college-eisk.ru/component/content/article/153-svedeniya-ob-organizatsii/obrazovanie/2136-21-02-05-zemelno-imushchestvennye-otnosheniya)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Квалификация(и) выпускника:** специалист по земельно-имущественным отношениям  **Форма обучения:** очная  **Нормативный срок обучения**: 2 года 10 месяцев  на базе основного общего образования |

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА |  |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ООП СПО ППССЗ) | 3 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ООП СПО ППССЗ | 6 |
| 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 6 |
| 2.2. Требования к результатам освоения | 6 |
| 3. Характеристика подготовки ВЫПУСКНИКОВ по специальности | 11 |
| 3.1. Нормативные сроки освоения ООП СПО ППССЗ | 11 |
| 3.2. Требования к поступающим | 11 |
| 3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | 11 |
| 4. рабочий учебный план | 12 |
| 5. обоснование вариативной части ООП СПО ППССЗ | 15 |
| 5.1. Обоснование вариативной части | 15 |
| 5.2. Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП СПО ППССЗ | 18 |
| 6. перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик ООП СПО ППССЗ | 27 |
| 7. Контроль и оценка результатов освоения ООП СПО ППССЗ | 29 |
| 7.1. Контроль и оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций | 29 |
| 7.2. Требования к выпускным квалификационным работам | 30 |
| 7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников | 31 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ |  |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ООП СПО ПССЗ)**

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена(далее - ООП СПО ППССЗ) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, компетенции WSR/WSI – R60 Геодезия, профессии ПС: 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета.

Нормативную правовую основу разработки ООП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-Р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 486, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 27 июня 2014г., регистрационный №32885 (ред. от 14.09.2016);

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);

**-** Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

**-** Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306);

- [Приказ Минобразования РФ от 09.03.2004 № 1312 (ред. от 01.02.2012) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования](garantF1://6049681.0)»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 № 30861);

- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 20.07.2020 № 05-772 «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696);

- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

- Устав ГБПОУ КК ЕПК;

- Локальные нормативные акты ГБПОУ КК ЕПК.

ООП СПО ППССЗ разработана с учетом:

- профессиональных стандартов 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.09.2015 №666н, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 19.11.2015 № 39777); 10.009 Землеустроитель (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 №301н, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 24.05.2018 № 51173);

- требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkills Russia (WSR)/ WorldSkills International (WSI) по компетенции R60 Геодезия.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ООП СПО ППССЗ**

**2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников:

- управление земельно-имущественным комплексом;

- осуществление кадастровых отношений;

- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;

- определение стоимости недвижимого имущества.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- земельно-имущественный комплекс;

- процесс кадастровых отношений;

- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;

- технология определения стоимости недвижимого имущества.

**2.2. Требования к результатам освоения**

В результате освоения ООП СПО ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, личностными результатами (ЛР).

**Общие компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности |
| ОК 3 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 5 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 8 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 9 | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции |
| ОК 10 | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда |

**Виды деятельности и профессиональные компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВД 1** | **Управление земельно-имущественным комплексом** |
| ПК 1.1 | Составлять земельный баланс района |
| ПК 1.2 | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий |
| ПК 1.3 | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории |
| ПК 1.5 | Осуществлять мониторинг земель территории |
| **ВД 2** | **Осуществление кадастровых отношений** |
| ПК 2.1 | Выполнять комплекс кадастровых процедур |
| ПК 2.2 | Определять кадастровую стоимость земель |
| ПК 2.3 | Выполнять кадастровую съемку |
| ПК 2.4 | Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости |
| ПК 2.5 | Формировать кадастровое дело |
| **ВД 3** | **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** |
| ПК 3.1 | Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы |
| ПК 3.2 | Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ |
| ПК 3.3 | Использовать в практической деятельности геоинформационные системы |
| ПК 3.4 | Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади |
| ПК 3.5 | Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов |
| **ВД 4** | **Определение стоимости недвижимого имущества** |
| ПК 4.1 | Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах |
| ПК 4.2 | Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки |
| ПК 4.3 | Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки |
| ПК 4.4 | Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками |
| ПК 4.5 | Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией |
| ПК 4.6 | Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области |

**Личностные результаты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов**  **реализации**  **программы**  **воспитания** | |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | **ЛР 1** | |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | **ЛР 2** | |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | **ЛР 3** | |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | **ЛР 4** | |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | **ЛР 5** | |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | **ЛР 6** | |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** | |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | **ЛР 8** | |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | **ЛР 9** | |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | **ЛР 10** | |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | **ЛР 11** | |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | **ЛР 12** | |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания,**  **определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности | **ЛР 13** | |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | **ЛР 14** | |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем | **ЛР 15** | |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | **ЛР 16** | |
| Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии | **ЛР 17** | |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектом  Российской Федерации** | | |
| Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности. | **ЛР 18** | | |
| Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости. | **ЛР 19** | | |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,**  **определенные ключевыми работодателями** | | |
| Осознающий выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов; | **ЛР 20** | |
| Способный к применению инструментов и методов бережливого производства | **ЛР 21** | |
| Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности; | **ЛР 22** | |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектами**  **образовательного процесса** | | |
| Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. | **ЛР 23** |
| Сохраняющий традиции и поддерживающий престиж своей образовательной организации. | **ЛР 24** | |

**3. Характеристика подготовки ВЫПУСКНИКОВ по специальности**

**3.1. Нормативные сроки освоения ООП СПО ППССЗ**

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

**3.2. Требования к поступающим**

В соответствии с Правилами приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» в 2021 году поступающий должен предоставить документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

**3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):**

- отсутствует

**4. РАБОЧИЙ учебный план**

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | [Формы промежуточной аттестации](file:///L:\ОПОП%202016\УП%202017-2018\ОПОП%20Земельщики%202017\УП%20Земельщики%202017,%202018,%202019,%202020.xls#RANGE!_ftn1) | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | Курс изучения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| максимальная | в т.ч. в форме практической  подготовки | самостоятельная учебная работа | Обязательная аудиторная | | |
| всего занятий | в т.ч. | |
| лаб. и практ. занятий | курсовых работ (проектов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **О.00** | **Общеобразовательный учебный цикл** | **1з/11дз/6э** | **2160** | **89** | **720** | **1440** | **678** | **0** | **1-2** |
| **ОУДб.00** | **Базовые общеобразовательные учебные дисциплины** | **1з/9дз/1э** | **1423** | **71** | **474** | **949** | **464** | **0** | **1** |
| ОУДб.01 | Русский язык | -, Э(к) | 117 | 2 | 39 | 78 | 29 |  | 1 |
| ОУДб.02 | Литература | -, Э(к) | 176 | 2 | 59 | 117 | 28 |  | 1 |
| ОУДб.03 | Иностранный язык | -, ДЗ | 175 | 26 | 58 | 117 | 117 |  | 1 |
| ОУДб.04 | История | -, ДЗ | 180 | 2 | 60 | 120 | 56 |  | 1 |
| ОУДб.05 | Физическая культура | З, ДЗ | 175 | 13 | 58 | 117 | 111 |  | 1 |
| ОУДб.06 | Основы безопасности жизнедеятельности | -, ДЗ | 105 | 5 | 35 | 70 | 18 |  | 1 |
| ОУДб.07 | Химия | -, ДЗ | 117 | 3 | 39 | 78 | 24 |  | 1 |
| ОУДб.08 | Обществознание (включая экономику и право) | -, ДЗ | 162 | 9 | 54 | 108 | 36 |  | 1 |
| ОУДб.09 | Биология | -, ДЗ | 54 | 1 | 18 | 36 | 13 |  | 1 |
| ОУДб.10 | География | -, ДЗ | 54 | 5 | 18 | 36 | 14 |  | 1 |
| ОУДб.11 | Родная литература (русская) | -, Э(к) | 54 | 2 | 18 | 36 | 10 |  | 1 |
| ОУДб.12 | Астрономия | ДЗ | 54 | 1 | 18 | 36 | 8 |  | 1 |
| **ОУДп.00** | **Профильные общеобразовательные учебные дисциплины** | **0з/1дз/5э** | **683** | **16** | **228** | **455** | **204** | **0** | **1-2** |
| ОУДп.13 | Математика | Э, Э, Э | 351 | 8 | 117 | 234 | 104 |  | 1-2 |
| ОУДп.14 | Информатика | -, ДЗ | 150 | 4 | 50 | 100 | 60 |  | 1 |
| ОУДп.15 | Физика | Э, Э | 182 | 4 | 61 | 121 | 40 |  | 1 |
| **УД.00** | **Дополнительные учебные дисциплины** | **0з/1дз/0э** | **54** | **2** | **18** | **36** | **10** | **0** | **1** |
| УД.16 | Основы проектно-исследовательской деятельности | -, ДЗ | 54 | 2 | 18 | 36 | 10 |  | 1 |
|  | **Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ** | **3з/21дз/8э** | **3132** | **1538** | **1044** | **2088** | **1071** | **20** |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл** | **3з/5дз/0э** | **552** | **44** | **184** | **368** | **262** | **0** | **2-3** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ДЗ | 57 | 2 | 9 | 48 | 8 |  | 3 |
| ОГСЭ.02 | История | ДЗ | 57 | 1 | 9 | 48 | 8 |  | 2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | -, -, -, ДЗ | 148 | 24 | 30 | 118 | 118 |  | 2-3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | З, З, З, ДЗ | 236 | 13 | 118 | 118 | 116 |  | 2-3 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | ДЗ | 54 | 4 | 18 | 36 | 12 |  | 2 |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл** | **0з/3дз/0э** | **252** | **49** | **84** | **168** | **48** | **0** | **2** |
| ЕН.01 | Математика | ДЗ | 94 | 20 | 31 | 63 | 10 |  | 2 |
| ЕН.02 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | ДЗ | 104 | 14 | 35 | 69 | 30 |  | 2 |
| ЕН.03 | Экологические основы природопользования | ДЗ | 54 | 15 | 18 | 36 | 8 |  | 2 |
| **П.00** | **Профессиональный учебный цикл** | **0з/13дз/8э** | **2328** | **1445** | **776** | **1552** | **761** | **20** | **2-3** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **0з/3дз/3э** | **1041** | **227** | **347** | **694** | **238** | **0** | **2-3** |
| ОП.01 | Основы экономической теории | Э | 96 | 7 | 32 | 64 | 20 |  | 2 |
| ОП.02 | Экономика организации | Э(к) | 144 | 40 | 48 | 96 | 18 |  | 2 |
| ОП.03 | Статистика | Э(к) | 96 | 16 | 32 | 64 | 16 |  | 2 |
| ОП.04 | Основы менеджмента и маркетинга | -, ДЗ(к) | 79 | 42 | 26 | 53 | 13 |  | 2 |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления | ДЗ(к) | 95 | 10 | 32 | 63 | 36 |  | 2 |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Э | 72 | 29 | 24 | 48 | 20 |  | 2 |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет и налогообложение | -, ДЗ(к) | 147 | 10 | 49 | 98 | 58 |  | 2-3 |
| ОП.08 | Финансы, денежное обращение и кредит | ДЗ(к) | 84 | 45 | 28 | 56 | 17 |  | 3 |
| ОП.09 | Экономический анализ | ДЗ(к) | 126 | 18 | 42 | 84 | 18 |  | 3 |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | -, ДЗ | 102 | 10 | 34 | 68 | 22 |  | 2 |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **0з/10дз/5э** | **1287** | **1218** | **429** | **858** | **523** | **20** | **2-3** |
| **ПМ.01** | **Управление земельно-имущественным комплексом** | **0з/2дз/2э** | **336** | **296** | **112** | **224** | **110** | **0** | **2** |
| МДК.01.01 | Управление территориями и недвижимым имуществом | -, Э | 336 | 224 | 112 | 224 | 110 |  | 2 |
| УП.01 | Учебная практика | ДЗ |  | 36 |  | 36 |  |  | 2 |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ |  | 36 |  | 36 |  |  | 2 |
| **ПМ.02** | **Осуществление кадастровых отношений** | **0з/2дз/1э** | **375** | **358** | **125** | **250** | **147** | **0** | **2-3** |
| МДК.02.01 | Кадастры и кадастровая оценка земель | -, -, ДЗ | 375 | 250 | 125 | 250 | 147 |  | 2-3 |
| УП.02 | Учебная практика | -, ДЗ(к) |  | 72 |  | 72 |  |  | 3 |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ(к) |  | 36 |  | 36 |  |  | 3 |
| **ПМ.03** | **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений** | **0з/3дз/1э** | **285** | **262** | **95** | **190** | **146** | **0** | **2-3** |
| МДК.03.01 | Геодезия с основами картографии и картографического черчения | -, -, ДЗ | 285 | 190 | 95 | 190 | 146 |  | 2-3 |
| УП.03 | Учебная практика | ДЗ |  | 36 |  | 36 |  |  | 2 |
| ПП.03 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ |  | 36 |  | 36 |  |  | 3 |
| **ПМ.04** | **Определение стоимости недвижимого имущества** | **0з/3дз/1э** | **291** | **302** | **97** | **194** | **120** | **20** | **2-3** |
| МДК.04.01 | Оценка недвижимого имущества | -, -, ДЗ | 291 | 194 | 97 | 194 | 120 | 20 | 2-3 |
| УП.04 | Учебная практика | ДЗ |  | 36 |  | 36 |  |  | 3 |
| ПП.04 | Производственная практика (по профилю специальности) | ДЗ |  | 72 |  | 72 |  |  | 3 |
| **Всего** | | **4з/32дз/14э** | **5292** | **1627** | **1764** | **3528** | **1749** | **20** |  |
| **ПДП** | **Производственная практика (преддипломная)** | 4 нед. |  |  |  |  |  |  | **3** |
| **ГИА** | **Государственная итоговая аттестация** | 6 нед. |  |  |  |  |  |  | **3** |
|  | **Консультации** | 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год |  |  |  |  |  |  |  |

**5. обоснование вариативной части ооп спо ппссз**

**5.1. Обоснование вариативной части**

Вариативная часть ооп спо ппссз по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** составляет **648** часов обязательной учебной нагрузки.

Вариативная часть использована, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, формирования бережливого мышления, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkills Russia (WSR) по компетенции Геодезия.

На основании запросов работодателей и решения УМО вариативная часть образовательной программы направлена на увеличение и расширение объема времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов) обязательной части, и на введение новых учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы:

- в соответствии с п.11 ФГОС СОО (утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413) в учебном плане 36 часов вариативной части отведено на введение новой учебной дисциплины по выбору УД.16 Основы проектно-исследовательской деятельности. Дисциплина введена с целью отработки у обучающихся навыков научно-исследовательской и проектной работы по профилю получаемой специальности, углубления знаний о характере труда, специфики и перспективах профессионального роста в рамках специальности, повышения цифровой компетентности посредством поиска, анализа и обработки информации, создания базы данных и т. п.;

– в соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 05.07.2019 № 47-01-13-13280/19, в целях реализации мероприятий Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы (Распоряжение Правительства РФ от 25.09.2017 № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы») в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл включена учебная дисциплина ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности;

Вариативная часть ОПОП СПО выполняет следующие функции:

* соответствие содержания ОПОП запросам регионального рынка труда, особенностям развития региона;
* соответствие ОПОП потребностям работодателей;
* соответствие ОПОП профессиональным стандартам 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.09.2015 №666н, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 19.11.2015 № 39777); 10.009 Землеустроитель (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 №301н, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 24.05.2018 № 51173);
* анализ тенденций развития науки, техники, производственных технологий, вектора цифровой экономики, социальной сферы, относящихся к данной специальности.

При формировании структуры и содержания вариативной части ОПОП использовались следующие методы:

1. Сопоставление единиц ФГОС по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** и профессиональных стандартов Специалист в сфере кадастрового учета, Землеустроитель.

Для этого в профессиональных стандартах была проанализирована функциональная карта вида профессиональной деятельности и выбраны соответствующие направленности (профилю) программы трудовые функции, уровень квалификации которых не превышает возможности ОПОП по специальности. Правильность выбора уточнялась на основе требований к знаниям и умениям, определенных профессиональными стандартами для каждой трудовой функции.

В процессе сопоставления требований ФГОС по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** и профессиональных стандартов Специалист в сфере кадастрового учета, Землеустроитель учитывались различия их терминологии, связанные с предметом описания.

Для анализа из профессиональных стандартов были выбраны те обобщенные трудовые функции (ОТФ) и трудовые функции (ТФ), которые соответствуют направленности (профилю) ОПОП по специальности и относятся к выбранному уровню квалификации.

На основании сравнения были сделаны выводы о необходимости конкретизации, расширения и углубления знаний и умений, предусмотренных ФГОС.

Сделанные выводы согласованы с работодателями.

2. Существующие и прогнозируемые требования рынка труда, позволяющие оценить требования к выпускникам по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**, необходимые для обеспечения их конкурентоспособности и возможностями продолжения образования.

3. Анализ требований к результатам освоения ОПОП по специальности (виды профессиональной деятельности, профессиональные компетенции).

4. Совместное заседание УМО преподавателей колледжа с работодателями Ейского района: ООО «Бланк», ООО «Индивидуальный подход», ООО «Квант», заседание проводилось в форме «Круглого стола».

5. Анализ тенденций развития науки, техники, экономики, производственных технологий, социальной сферы, относящихся к специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**.

Регламенты и процедуры участия работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014г. №92 «Правила участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования».

В перечень требований к практическому опыту, умениям, знаниям обязательной части ОПОП включены дополнительные требования к практическому опыту, умениям, знаниям.

**5.2. Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП СПО ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час. | Обязательная учебная нагрузка, час. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **Вариативная часть учебных циклов ППССЗ** | **3186**  (2214+972) | **2124**  (1476+648) |
| УД.16 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы проектно-исследовательской деятельности»  **уметь:**   * *осуществлять поиск и анализ информации, в том числе с помощью современных информационно-поисковых систем;* * *перерабатывать информацию: составлять план информационного текста, оформлять цитаты и выписки, составлять конспект и тезисы, устную и письменную аннотацию;* * *разрабатывать текст выступления;* * *формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать ее актуальность, выделять объект и предмет исследования;* * *составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;* * *определять цели и задачи проектной и исследовательской работы;* * *работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;* * *оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);* * *оформлять результаты проектной и исследовательской работы;* * *разрабатывать и защищать проекты различных типологий;*   **знать:**   * *теоретические основы научно-исследовательской деятельности;* * *формы и методы учебного и научного исследования;* * *способы получения и переработки информации;* * *особенности подготовки публичного выступления;* * *типологию, структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;* * *особенности подготовки учебно-исследовательских работ;* * *особенности составления индивидуальных и групповых проектов;* * *информационные технологии в проектной деятельности;* * *требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы*. | **54**  (0+54) | **36**  (0+36) |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл** | **552**  (498+54) | **368**  (332+36) |
| ОГСЭ.05 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине  «Основы финансовой грамотности»  **уметь**:  *- составлять личный финансовый план и бюджет;*  *- планировать хозяйство, доходы, расходы и накопления семьи;*  *- составлять текущий перспективный семейный бюджет, оценивать его баланс;*  *- рассчитывать банковский и ипотечный кредит;*  *- анализировать плюсы и минусы (риски) кредитования граждан;*  *- решать задачи по страхованию жизни;*  *- решать задачи по инвестированию денежных средств;*  *- рассчитывать сумму будущей пенсии;*  *- решать задачи по налогам и налогообложению.*  **знать**:  - *основы личного финансового планирования;*  *- особенности формирования банковской системы России;*  *- фондовый и инвестиционный рынок Российской Федерации;*  *- формирование пенсии;*  *- способы защиты от мошеннических действий на финансовом рынке;*  *- структуру бюджетной и налоговой системы РФ.* | 54  (0+54) | 36  (0+36) |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл** | **252**  (174+84) | **168**  (116+56) |
| ЕН.01 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Математика»  **знать:**  - основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;  - основы интегрального и дифференциального исчисления | 94  (60+34) | 63  (40+23) |
| ЕН.02 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»  **уметь:**  *- создавать графические изображения в современных графических редакторах;*  *- работать со специализированным программным обеспечением ГИС MapInfo для автоматизации землеустроительной деятельности;*  - *использовать функции и эффекты графических редакторов при обработке графических изображений;*  - *создавать собственные сайты с различными информационными объектами;*  **знать:**  - назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;  *- состав, функции и возможности использования графических редакторов;*  *- основы сайтостроения* | 104  (60+44) | 69  (40+29) |
| **П.00** | **Профессиональный учебный цикл** | **2328**  (1542+786) | **1552**  (1028+524) |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **1041**  (720+321) | **694**  (480+214) |
| ОП.01 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы экономической теории»  **знать:**  - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;  - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;   * роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; * задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; * закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик | **96**  (54+42) | **64**  (36+28) |
| ОП.02 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине  «Экономика организации»  **уметь:**  - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  **знать:**  - основные принципы построения экономической системы организации;  - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;  - организацию производственного и технологического процессов;  - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  - механизмы ценообразования;  - формы оплаты труда;  - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;  - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  *- основы предпринимательской деятельности* | **144**  (72+72) | **96**  (48+48) |
| ОП.03 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Статистика»  **знать:**  - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления | **96**  (90+6) | **64**  (60+4) |
| ОП.04 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы менеджмента и маркетинга»  **уметь:**  *- составлять карту потока создания ценности;*  *- применять метод 5С к организации своего рабочего места;*  **знать:**  *- принципы бережливого производства;*  *- инструменты бережливого производства* | **79**  (64+15) | **53**  (43+10) |
| ОП.05 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Документационное обеспечение управления»  **уметь:**  - оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;  **знать:**  *-* требования к составлению и оформлению документов | **95**  (56+39) | **63**  (37+26) |
| ОП.06 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности**»**  **уметь:**  - использовать необходимые нормативные правовые документы;  - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  **знать:**  - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  - право социальной защиты граждан;  - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | **72**  (54+18) | **48**  (36+12) |
| ОП.07 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Бухгалтерский учет и налогообложение»  **уметь:**   * документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации; * участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; * составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на её основе; * ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;   **знать:**   * учет денежных средств; * учет основных средств; * учет материально-производственных запасов; * учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; * учет труда и заработной платы; * учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; * учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; * учет финансовых результатов и использования прибыли; * учет собственного капитала; * учет текущих операций и расчётов; * учет кредитов и займов; * виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчётов; * *предмет и метод бухгалтерского учёта;* * *содержание бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций;* * *учет нематериальных активов;* * *налоговый контроль за соблюдением законодательства и ответственность за налоговые правонарушения;* * *план счетов бухгалтерского учёта. Система счетов бухгалтерского учёта и двойная запись.* | **147**  (84+63) | **98**  (56+42) |
| ОП.08 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине  «Финансы, денежное обращение и кредит»  **уметь:**  - участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;  **знать:**   * + принципы финансовой политики и финансового контроля;   + законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;   + структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;   + структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;   + характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;   + кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики. | **84**  (54+30) | **56**  (36+20) |
| ОП.09 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине  «Экономический анализ»  **уметь:**  *- анализировать имущественный потенциал и источники финансирования;*  - *анализировать эффективность использования финансовых ресурсов организации;*  **знать:**  - предмет и задачи экономического анализа;  - методы, приемы и виды экономического анализа;  - систему комплексного экономического анализа;  - *методику обоснования управленческих решений на основе маржинального анализа* | **126**  (90+36) | **84**  (60+24) |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **1287**  (822+465) | **858**  (548+310) |
| ПМ.01 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля **«**Управление земельно-имущественным комплексом**»**  обучающийся должен  **уметь:**  - осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;  - использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;  - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;  - осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;  **знать:**  - основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;  *-* основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;  - методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;  - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;  - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;  - основы инженерного обустройства и оборудования территории. | **336**  (138+198) | **224**  (92+132) |
| ПМ.02 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Осуществление кадастровых отношений**»**  обучающийся должен  **уметь:**  - формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;  - организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;  - проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;  - оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;  - владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);  **знать:**  - принципы ведения государственного кадастра недвижимости;  - картографическую основу кадастра недвижимости;  - основание осуществления кадастрового учета;  - порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации. | **375**  (165+210) | **250**  (110+140) |
| ПМ.03 | В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» обучающийся должен  **уметь:**  **-** производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;  **-** составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);  **знать:**  **-** принципы устройства современных геодезических приборов;  **-** *правила по технике безопасности при проведении топографо-геодезических работ.* | **285**  (228+57) | **190**  (152+38) |

**6. перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик ООП СПО ППССЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики** | **Наименование циклов и программ** | **Номер приложения, содержащего программу** |
| **О.00** | **Общеобразовательный учебный цикл** | **1** |
| **ОУДб.00** | **Базовые общеобразовательные учебные дисциплины** |  |
| ОУДб.01 | Русский язык | 1.1 |
| ОУДб.02 | Литература | 1.2 |
| ОУДб.03 | Иностранный язык | 1.3 |
| ОУДб.04 | История | 1.4 |
| ОУДб.05 | Физическая культура | 1.5 |
| ОУДб.06 | Основы безопасности жизнедеятельности | 1.6 |
| ОУДб.07 | Химия | 1.7 |
| ОУДб.08 | Обществознание (включая экономику и право) | 1.8 |
| ОУДб.09 | Биология | 1.9 |
| ОУДб.10 | География | 1.10 |
| ОУДб.11 | Родная литература (русская) | 1.11 |
| ОУДб.12 | Астрономия | 1.12 |
| **ОУДп.00** | **Профильные общеобразовательные учебные дисциплины** |  |
| ОУДп.13 | Математика | 1.13 |
| ОУДп.14 | Информатика | 1.14 |
| ОУДп.15 | Физика | 1.15 |
| **УД.00** | **Дополнительные учебные дисциплины** |  |
| УД.16 | Основы проектно-исследовательской деятельности | 1.16 |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл** | **2** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 2.1 |
| ОГСЭ.02 | История | 2.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 2.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 2.4 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | 2.5 |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл** | **3** |
| ЕН.01 | Математика | 3.1 |
| ЕН.02 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 3.2 |
| ЕН.03 | Экологические основы природопользования | 3.3 |
| **П.00** | **Профессиональный учебный цикл** |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **4** |
| ОП.01 | Основы экономической теории | 4.1 |
| ОП.02 | Экономика организации | 4.2 |
| ОП.03 | Статистика | 4.3 |
| ОП.04 | Основы менеджмента и маркетинга | 4.4 |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления | 4.5 |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4.6 |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет и налогообложение | 4.7 |
| ОП.08 | Финансы, денежное обращение и кредит | 4.8 |
| ОП.09 | Экономический анализ | 4.9 |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | 4.10 |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **5** |
| ПМ.01 | Управление земельно-имущественным комплексом | 5.1 |
| ПМ.02 | Осуществление кадастровых отношений | 5.2 |
| ПМ.03 | Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений | 5.3 |
| ПМ.04 | Определение стоимости недвижимого имущества | 5.4 |
| **УП.00** | **Учебная практика** | **6** |
| **ПП.00** | **Производственная практика (по профилю специальности)** | **6** |
| **ПДП.00** | **Производственная практика (преддипломная)** | **6** |
| **ГИА** | **Государственная итоговая аттестация** | **7** |

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении.

**7. Контроль и оценка результатов освоения ООП СПО ППССЗ**

**7.1. Контроль и оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения ППССЗ должна включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ГБПОУ КК ЕПК самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в ГБПОУ КК ЕПК созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, личностные результаты. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК ЕПК самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК ЕПК после предварительного положительного заключения работодателей.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

**7.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Государственная итоговая аттестация обучающихся по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения включает подготовку и защиту ВКР в форме дипломной работы.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Подготовка дипломной работы сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются цель, задачи, структура, требования к оформлению дипломной работы, примерное распределение времени на выполнение отдельных структурных элементов ВКР.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ЕПК ГИА проводится на протяжении 6 недель:

- выполнение дипломной работы – 4 недели

- защита дипломной работы – 2 недели.

Перечень тем ВКР рассматривается на заседании УМО и утверждается приказом директора колледжа. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальное задание для каждого обучающегося.

Индивидуальное задание на дипломную работу подписывается руководителем работы, рассматривается и утверждается на заседании УМО, согласовывается с работодателем и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Обучающийся имеет право выбора темы дипломной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Защита дипломной работы проводится с целью подтверждения сформированности общих и профессиональных компетенций, качества освоения видов профессиональной деятельности по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, установления уровня квалификации, подтверждающего готовность выпускника ГБПОУ КК ЕПК к выполнению профессиональной деятельности.

Актуальность и новизна тематики, практическая значимость дипломной работы являются одним из значимых критериев при оценке выполненной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются на основании Положения о дипломной работе студентов ГБПОУ КК ЕПК.

Структура дипломной работы:

– введение (2-4 страницы);

– теоретическая часть (теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы) (13-20 страниц);

– практическая часть (представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности) (13-20 страниц);

– заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов (2-3 страницы);

– список использованных источников (20-30 источников);

– приложение.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 35, но не более 50 страниц печатного текста.

**7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Освоение основной профессиональной образовательной программы СПО программы подготовки специалистов среднего звена, прошедших государственную аккредитацию, завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ЕПК.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа, освоивших основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования программу подготовки специалистов среднего звена, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Программа ГИА по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения разрабатывается председателями УМО под руководством заведующего отделением, согласовывается с работодателями, утверждается на заседании педагогического совета ГБПОУ КК ЕПК с участием председателя ГЭК и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа ГИА включает:

- требования к выпускным квалификационным работам;

- критерии оценки выпускных квалификационных работ.

Расписание проведения Государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до ее начала.

ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией, организуемой в ГБПОУ КК ЕПК по специальности.

Защита дипломной работы проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. На процедуру защиты ВКР студенту отводится до 1 академического часа. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. На основании протоколов заседаний ГЭК издается приказ директора колледжа о присвоении квалификации выпускникам, успешно прошедшим ГИА и выдаче диплома об образовании и квалификации.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ КК ЕПК до 1 января текущего года на следующий календарный год одновременно с утверждением состава ГЭК. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит (Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ЕПК).

Государственная итоговая аттестация обучающихся в ГБПОУ КК ЕПК завершается выдачей диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист по земельно-имущественным отношениям».